АДМИНИСТРАЦИЯ КЛЕПИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» февраля 2023 года с. Клепиково №2

Об организации и проведении мероприятий

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных

ситуаций по защите населения и

территории сельсовета в период весеннего

паводка и половодья 2023 года.

В целях уменьшения риска возникновения ЧС и возможного ущерба, обеспечения безопасности населения, устойчивого функционирования учреждений и организаций в период весеннего половодья 2023 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям учреждений и организаций, комиссии по чрезвычайным ситуациям наметить в срок до 20 марта мероприятия по организации предупреждения возможного затопления и гибели материальных ценностей в период пропуска ледохода и весеннего паводка.
2. Утвердить план основных организационно-технических и профилактических мероприятий по защите населения и территории сельсовета в период весеннего паводка и половодья 2023 года (Приложение№1)
3. Признать утратившим силу Постановление №2 от 11.03.2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельсовета С.С.Скурыдина

Приложение №1

 к Постановлению №2 от 22 февраля 2023 года

 администрации Клепиковского сельсовета

ПЛАН

Основных организационно- технических и профилактических мероприятий по защите населения и территории сельсовета в период весеннего паводка и половодья 2022 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. Всем руководителям учреждений и организаций обеспечить максимальную безопасность рабочих мест и техники. Каждому руководителю разработать план мероприятий для своей организации, для чего учесть:

- заведующим магазинов обеспечить завоз продуктов на время весенней распутицы;- фельдшеру Быченко Е.А. обеспечить медикаментами завоз в аптеку ФАПа, разработать план сохранения медикаментов и имущества ФАПа;- заведующей филиалом школы Барсуковой С.Н. и заведующей СДК Кизеевой В.В. продумать и наметить план по спасению имущества, оборудования зданий;- заведующей библиотекой Петринской Н.В. разработать план сохранения книжного фонда библиотеки. | До 20.03.2020г. | Руководители организаций, учреждений. |
| 1. Назначить 1-го ответственного за измерением поднятия уровня воды не менее двух раз в сутки

Скурыдину С.С. | В течение периода | Администрация |
| 1. Затопленные окраины села разбить на 7 участков и на каждом участке закрепить ответственных лиц:
2. От Фомина В.Н. до Баринова Е.С. – ответственный Кузьмин А.И.
3. От Баринова Е.С. до Алешкова С.Н. – ответственный Воронина И.В.
4. От Ермакова Ю.А. до Горошникова К.В. - ответственный Горошников К.В.
5. От Горошникова К.В. до Комарова В.А – ответственный Япрынцев А.В.
6. От Рябкова Ю.В. до Повышевой Е.С. - ответственный Рябков Ю.В.
7. От Рытова Д.В. до Рыбальченко А.Н. - ответственный Рыбальченко А.Н.
8. От Повышева Ю.А. до Емельянова Е.М. – ответственный Повышев Ю.А.
 | В течение периода | Администрация |
| 1. Вести разъяснительную работу с жителями села по принятию мер по предупреждению порчи имущества от затопления.
 | Весь период | Депутаты сельского Совета депутатов |